

Титульний аркуш

04.10.2022

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Дацків Віктор Йосифович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Акціонерне товариство "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 02470141
4. Місцезнаходження: 79005, Україна, Личаківський р-н, м. Львів, Зелена, 20
5. Міжміський код, телефон та факс: 0322756183, 2764784
6. Адреса електронної пошти: atlas@dokaplus.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення загальних зборів акціонерів від 03.10.2022, Рішення №1
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

atlas.informs.net.ua

(URL-адреса сторінки)

04.10.2022

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Ліцензії(дозволи)на окремі види діяльності не одержувались із-за відсутності ліцензійної діяльності. Відомість про участь в інших юридичних особах - відсутня. Відомості про участь в інших юридичних особах - відсутня. Інформація про рейтингове агентство - відсутня.
- Посада корпоративного секретаря відсутня. Судових справ не було. Штрафів не виплачувалось. Дивіденди за звітний період не нараховувались і не виплачувались.
- Процентні облігації емітентом не випускались.
- Дисконтні облігації емітентом не випускались.
- Цільові (беспроцентні) облігації емітентом не випускались.
- Посадові особи акціонерами не володіють.
- Інші цінні папери, випуск яких підлягає реєстрації, емітентом не випускались.
- Викуп власних акцій протягом звітного періоду емітент не здійснював.
- Гарантій третьої особи за кожним випуском боргових ЦП за звітний період не надавалось.
- Зобов'язань емітент не має. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів - відсутня.
- Реєстр власників іменних цінних паперів на пред'явника не ведеться. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або

рівним пороговому значенню пакета акцій- не відбувалосьь.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента - не здійснювалосьь.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - не здійснювалосьь. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - відсутня, Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента) - відсутня.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - відсутня. Інформація про вчинення значних правочинів - відсутня. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - відсутня.

Річна фінансова звітність не складається відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не складався зв'язку з відсутністю випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Емітент не є виробником продукції.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Акціонерне товариство "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"

2. Скорочене найменування (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

19.12.2001

4. Територія (область)

5. Статутний капітал (грн)

5040200

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

100

8. Середня кількість працівників (осіб)

18

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

18.12 - друкування іншої продукції

0 - д/в

0 - д/в

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ Райффайзен Банк Аваль, МФО 380805

2) IBAN

UA903808050000000026008656443

3) поточний рахунок

UA903808050000000026008656443

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в, МФО 0

5) IBAN

0

6) поточний рахунок

0

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Дочірніх підприємства, філій та представництв товариство не створювало.

Змін в організаційній структурі не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова

програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників - 18 осіб, осіб які працюють за сумісництвом - 4 особи, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу - 4 особи. Фонд оплати праці- 1847тис. грн.Фонд оплати праці збільшився відносно попереднього року. На підприємстві відсутня кадрова програма спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Емітент не входить до будь-яких об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Спільна діяльність не проводиться.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій з боку третіх осіб не було.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік господарських операцій ведеться в журнально-ордерній формі рахівництва у відповідності до "Положення про організацію бухгалтерського обліку та звітності в Україні". Запис в реєстрах бухгалтерського обліку проводиться на підставі первинних облікових документів, які фіксують факти здійснення господарських операцій. Бухгалтерська звітність підприємства відображає наростаючим підсумком майнове та фінансове становище, результати господарської діяльності ґрунтуються на даних синтетичного та аналітичного обліку. Фінансова звітність підготовлена відповідно до затверджених Міністерством фінансів України і зареєстрованих в міністерстві юстиції Положень (стандартів): Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2 "Баланс", Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 3 "Звіт про фінансові результати", Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 4 "Звіт про рух грошових коштів", Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 5 "Звіт про власний капітал" та іншими стандартами, що регулюють порядок ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, а також "Положенням про надання регулярної інформації акціонерними товариствами та підприємствами - емітентами облігацій", затверджених рішенням ДКЦПФР від 17.01.2000 р. № 3, інших нормативних актів,що регулюють діяльність учасників фондового ринку. Основні засоби відображені в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку та встановлення, спорудження і виготовлення, з урахуванням сум декількох обов'язкових дооцінок. Нарухування амортизації основних засобів проводиться у відповідності у відповідності з українським податковим законодавством - методом зменшення залишку, шляхом використання встановлених форм. Товарно-матеріальні цінності обліковуються по сальдовому методі. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів відповідає вимогам "Положення..."№ 250. Облік товарно-матеріальних цінностей здійснюється підприємством за ціною придбання, згідно з прихідними документами за вирахуванням сум податку на додану вартість, що віднесені на розрахунки з бюджетом. Знос на підприємстві нараховується в розмірі 100 % при передачі їх в експлуатацію. Облік витрат, що відноситься на собівартість продукції визначається згідно з "Типовим положенням про планування, облік і калькулювання собівартості продукції (товарів,

робіт, послуг) в промисловості". Облік грошових коштів та розрахунків ведеться Товариством у відповідності з нормативними документами та вимогами до бухгалтерського обліку підприємства та організацій: моментом реалізації продукції (послуг) рахується відвантажена замовником продукція (виконані роботи). Розділ Положення (стандарту) 24 "Прибуток на акцію" заповнюється відповідно до п. 39-45 "Положення (стандарту) "Звіт про фінансові результати". Запаси підприємства включають паливо, запасні частини, шини та інші матеріали. Собівартість запасів включає витрати на придбання та доставку дебіторська заборгованість відображена за чистою реалізаційною вартістю. Інша дебіторська заборгованість складається із заборгованості, що не пов'язана з наданням послуг та продажем продукції.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік
Підприємство займається здачею в оренду нерухомості.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування
У 2021 році придбань не було.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби Товариства - це будівлі і споруди, обладнання, автотранспорт. Орендованих основних засобів немає. Активи утримуються своїми силами, планів щодо капітального будівництва немає. Виробничі потужності використовуються на 80 %. Екологічних питань, які можуть позначитись на використанні активів не виявлено.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Поліграфічні потужності потребують оновлення, знос устаткування становить 80%.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

АТ є самостійним госпрозрахунковим підприємством і державного фінансування не одержує. Фінансова стійкість оцінюється за співвідношенням власного і позиченого капіталу у активах підприємства, за темпами нагромадження власного капіталу, співвідношенням довготермінових і короткотермінових зобов'язань підприємства, достатнім забезпеченням матеріальних оборотних активів власними джерелами.

Платоспроможність підприємства визначається за даними балансу на основі характеристик ліквідності оборотних коштів.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Таких немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

На наступний рік правління товариства планує наступні напрямки своєї діяльності: погашення дебіторської заборгованості, погашення заборгованості з усіх податкових платежів та обов'язкових зборів, подальше удосконалення структури товариства і апарату управління товариством.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень не проводилось.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

На підставі аналізу показників фінансового стану товариства, можна сказати, що станом на 31.12.2021 року Товариство має достатній рівень фінансової стійкості і незалежне від зовнішніх джерел фінансування.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	голов правління	Дацків Віктор Йосифович	1962	вища	30	АТ "УНДП ім.Т.Г.Шевченка" голова правління, 0, ТОВ "Гартекс"	21.08.2020, 5 років
1	<p>Опис: Голова правління, як керівник Товариства, наділений майже всіма повноваженнями першої особи, що не суперечить діючому законодавству та Статуту Товариства. Посадова особа отримує заробітну плату згідно штатного розпису. В звітному році посадова особа винагороди не отримувала. Обіймає посаду голови правління АТ "УНДП ім.Т.Г.Шевченка" непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадову особу призначено строком на 5 рік на підставі Рішення загальних зборів акціонера АТ Львівська книжкова фабрика "Атлас". Протокол №21/08/2020-2 засідання правління АТ "Державна акціонерна компанія "Українське видавничо-поліграфічне об'єднання" від 21.08.2020 року. Акціями товариства не володіє. Припинено повноваження 12.10.2021р. рішенням Загальних зборів. Протокол №12/10/21-1.</p>						
2	ревізор	Дорошенко Ірина Володимирівна	1969	вища	36	Генеральний директор "АК "Балекан консалтинг", 0, Генеральний директор "АК "Балекан консалтинг"	18.03.2021, 3 роки
2	<p>Опис: До основних обов'язків ревізора віднесені перевірки фінансово-господарського стану товариства та інші повноваження відповідно до Статуту АТ. В звітному році посадова особа винагороди не отримувала. Обрано на підставі Рішення єдиного акціонера АТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія". Протокол №18/03/2020-12 від 18.03.2020 року засідання правління АТ "Державна акціонерна компанія "Українське видавниче поліграфічне об'єднання". Обрано строком на 3 роки. Посадова особа не володіє акціями товариства. Попереднє місце роботи: Генеральний директор "АК "Балекан консалтинг", з 11.2019 - Директор по економіці АО "ГД "Юридичне бюро". Посада на теперішній час: з 02.03.2020 Економіст АТ "ДАК "УКРВИДАВПОЛІГРАФІЯ". Посадова особа не володіє акціями товариства. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p>						
3	член правління до 12.10 2021	Дорош Олег Станіславович	1974	вища	11	начальник відділу кадрів ПрАТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія", 0, начальник відділу кадрів ПрАТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство	09.10.2018, 3 роки

						ДАК "Укрвидавполіграфія"	
	<p>Опис: Повноваження та обов'язки визначені Статутом. Посадова особа отримує заробітну плату згідно штатного розпису. В звітному році посадова особа винагороди не отримувала. Інформації стосовно інших посад посадова особа не надала. Попередня посада - начальник відділу кадрів ПрАТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє.. Припинено повноваження 12.10.2021р. рішенням Загальних зборів. Протокол №12/10/21-1.</p>						
4	член правління до 12.10 2021, головний бухгалтер	Кріп Іванна Марянівна	1987	вища	12	головний бухгалтер КП "Рава-Руське будинкоуправління №2", 0, головний бухгалтер КП "Рава-Руське будинкоуправління №2"	12.02.2020, 5 років
	<p>Опис: Посадова особа отримує заробітну плату згідно штатного розпису. В звітному році посадова особа винагороди не отримувала. Попередня посада - головний бухгалтер КП "Рава-Руське будинкоуправління №2". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Зміни сталися на підставі Рішення єдиного акціонера АТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія". Протокол №12/02/2020 від 12.02.2020 року засідання правління АТ "Державна акціонерна компанія "Українське видавниче поліграфічне об'єднання". Посадову особу обрано строком на 5 років. Акціями товариства не володіє.. Припинено повноваження 12.10.2021р. рішенням Загальних зборів. Протокол №12/10/21-1.</p>						
5	директор	Дацків Віктор Йосифович	1962	вища	30	АТ "УНДП ім.Т.Г.Шевченка" голова правління, 0, ТОВ "Гартекс"	12.10.2021, роки
	<p>Опис: Директор, як керівник Товариства, наділений майже всіма повноваженнями першої особи, що не суперечить діючому законодавству та Статуту Товариства. Посадова особа отримує заробітну плату згідно штатного розпису. В звітному році посадова особа винагороди не отримувала. Обіймає посаду голови правління АТ "УНДП ім.Т.Г.Шевченка" Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє. Обрано на посаду за сумісництвом терміном на 4 роки Рішенням загальних зборів акціонера АТ Львівська книжкова фабрика "Атлас". Протокол №12/10/21-1. від 12.10.2021р.</p>						

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Державний комітет телебачення і радіомовлення України	00013936	04000, Україна, д р-н, м. Київ, Прорізна,2	100
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Українська економіка знаходиться в затяжній кризі. У 2021 році умови для розвитку української економіки в цілому залишалися несприятливими. Керівництво Товариства має намір в подальшому розвивати підприємницьку діяльність в Україні. На думку керівництва, підприємство може продовжувати свою діяльність на безперервній основі, враховуючи належний рівень достатності його капіталу.

2. Інформація про розвиток емітента

Керівництвом вживаються усі необхідні заходи для підтримання стабільної діяльності товариства в умовах, що склалися в країні. Однак наразі невідомо, як буде у подальшому розвиватися ситуація у країні в цілому та, відповідно, неможливо визначити, як це може вплинути на результати діяльності та фінансовий стан товариства. А відповідно і скласти більш детальні перспективні плани розвитку товариства немає можливості.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

д/в

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

система внутрішнього контролю визначає всі внутрішні правила

та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети -

забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання

активів

підприємства, запобігання та викриття фальсифікацій, помилок, точність і повнота бухгалтерських

записів, своєчасна підготовка надійної фінансової інформації.

При формуванні ефективної системи внутрішнього контролю адміністрація суб'єкта господарювання повинна забезпечити:

надійну інформацію, яка необхідна для успішного керівництва діяльністю суб'єкта господарювання;

збереження активів і документів - уникнення фактів крадіжок, псування та нецільового використання майна, знищення і розголошення інформації (в тому числі тієї, що міститься в облікових

регістрах, комп'ютерних базах даних);

ефективність господарської діяльності - виключення шляхом контрольних процедур

дублювання, невиробничих витрат, нераціонального використання всіх видів ресурсів; оптимізація

податкових платежів, зміцнення розрахункової дисципліни;

відповідність визначеним обліковим принципам - обов'язкове виконання працівниками

встановлених на підприємстві інструкцій і правил, а також вимог нормативних документів;

надійну систему бухгалтерського обліку.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з фінансовими ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок

впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь

точно передбачити неможливо. До таких фінансових ризиків АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЛЬВІВСЬКА КНИЖКОВА ФАБРИКА "АТЛАС" КОРПОРАТИВНЕ ПІДПРИЄМСТВО АТ "ДАК

"УКРВИДАВПОЛІГРАФІЯ" віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

1.1. Станом на 31 грудня 2021 року в Акціонерному товаристві "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "УКРВИДАВПОЛІГРАФІЯ" (надалі - Товариство) впроваджений власний кодекс корпоративного управління.

Товариство у своїй діяльності керується власним кодексом корпоративного управління, який затверджений на загальних чергових річних зборах акціонерів Товариства від 10 лютого 2021 року (Наказ /рішення/ №10/02/22-12 від 10.02.2021 р.).

Відповідно до вимог, ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонера Товариства.

Станом на 31 грудня 2021 року, текст власного кодексу корпоративного управління Товариства в публічному доступі не перебуває. У зв'язку з чим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство, не наводиться (не розміщено на офіційних джерелах інформації Товариства).

Власний кодекс корпоративного управління є обов'язковим для виконання його акціонером Товариства та працівниками Товариства.

Корпоративне управління Товариства - це система відносин між акціонером Товариства,

членами органів управління та контролю, споживачами, контрагентами та іншими зацікавленими у діяльності Товариства особами, а також органами державної влади. Ці відносини базуються на принципах: управління; звітності; контролю; відповідальності.

Товариство сприяє реалізації та захисту прав і законних інтересів акціонера Товариства, зокрема:

ў участь в управлінні Товариством;

ў обрання (призначення) та відкликання членів наглядової ради, ревізійної комісії, виконавчого органу та інших органів управління Товариства, з урахуванням умов, визначених Статутом Товариства, внутрішніми положеннями Товариства та законодавством;

ў отримання дивідендів;

ў отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або частини вартості такого майна;

ў отримання інформації про господарську діяльність Товариства.

Регламентація основних питань діяльності органів управління та контролю Товариства, а саме: порядок створення, компетенція, порядок прийняття ними рішень відповідно до вимог законодавства України - чітко закріплено у Статуті, у власному кодексі корпоративного управління Товариства та у внутрішніх положеннях Товариства: Положення про правління Товариства; Положення про ревізійну комісію (ревізора) Товариства; Положення про загальні збори акціонерів (акціонера) Товариства; Положення про посадових осіб органів управління Товариства.

Вищим органом управління Товариства є АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ", (надалі - Акціонер), до компетенції якого належить вирішення основних питань діяльності, що закріплені у Статуті.

Акціонер призначає виконавчий орган Товариства - правління, який очолює голова правління. Виконавчий орган Товариства забезпечує поточну (оперативну) діяльність Товариства.

Акціонер призначає ревізора Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності.

1.2. Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів.

Крім того, акції Товариства на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

1.3. Практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги, у Товариства відсутня. Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України, Статутом, власним кодексом корпоративного управління та внутрішніми положеннями Товариства.

Текст Статуту Товариства та внутрішні положення Товариства в публічному доступі не перебувають.

Діючий Статут Товариства можна отримати за посиланням на сайті Міністерства юстиції України за посиланням: <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch> (результат надання адміністративних послуг: код 12-значний, який попередньо потрібно отримати у керівництва Товариства за погодженням.).

Будь-яка інша практика корпоративного управління на протязі звітного 2021 року в Товаристві не застосовувалася.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати
Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання

юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів.

Крім того, акції Товариства на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги, у Товариства відсутня. Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України, Статутом, власним кодексом корпоративного управління та внутрішніми положеннями Товариства.

Текст Статуту Товариства та внутрішні положення Товариства в публічному доступі не перебувають.

Діючий Статут Товариства можна отримати за посиланням на сайті Міністерства юстиції України за посиланням: <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch> (результат надання адміністративних послуг: код 12-значний, який попередньо потрібно отримати у керівництва Товариства за погодженням.).

Будь-яка інша практика корпоративного управління на протязі звітного 2021 року в Товаристві не застосовувалася.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки відхилення від принципів корпоративного управління та положень власного кодексу корпоративного управління в Товаристві протягом звітного 2021 року не відбувалося.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	10.02.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства було розглянуто одне питання порядку денного та прийнято відповідне рішення по одному питанню порядку денного. В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував рішення вищого органу управління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на позачерговому засіданні Акціонера з одного питань порядку денного: 1. Про затвердження кодексу корпоративного управління Корпоративного підприємства у новій редакції. Прийняте рішення: затвердити кодекс корпоративного управління Корпоративного підприємства у новій редакції. Рішення прийняті одногосно всіма членами правління.	

	Рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства від 10 лютого 2021 року (Протокол №10/02/21-12 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 10.02.2021 року).
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	16.03.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства було розглянуті наступні питання порядку денного та прийнято відповідні рішення по цих питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував рішення вищого органу управління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на черговому засіданні Акціонера по наступним наступних питаннях порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання зовнішнього аудитора Корпоративного підприємства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. <p>Прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати зовнішнім аудитором Корпоративного підприємства аудиторську фірму ПП "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН" (код 21326993), що запропонувало найнижчу пропозицію. 2. Затвердити умови договору, що укладатиметься з аудиторською фірмою ПП "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН", встановивши розмір оплати її послуг в сумі 3000,00 грн. (три тисячі грн.. 00 коп.) без ПДВ. 3. Уповноважити Голову правління АТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Дацків В. Й., за умови дотримання норм чинного законодавства України, статуту та внутрішніх положень АТ "Львівська книжкова фабрика "Атлас" укласти договір з аудиторською фірмою ПП "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН" (код 21326993) на умовах встановлених пунктом 2 цього рішення. <p>Рішення прийняті одногосно всіма членами правління.</p> <p>Рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства від 16 березня 2021 року (Протокол №16/03/2021-12 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 16.03.2021 року).</p>	

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	01.03.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та прийняті відповідні рішення по всіх питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував проекти рішень вищого органу управління Товариства на черговому засіданні Акціонера з наступного питання діяльності товариства (надалі по тексту таблиць - Корпоративне підприємство):</p> <p>Порядок денний</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про надання дозволу (згоди) на укладення договору оренди нерухомого майна Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" з Степасюк С. В. 	

	<p>Прийняте рішення:</p> <p>1. Надати дозвіл (згоду) Акціонерному товариству "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" за умови дотримання норм чинного законодавства України, статуту та внутрішніх положень Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на укладання з Степасюк С. В. договору оренди нерухомого майна.</p> <p>2. Відповідальність за дотриманням норм чинного законодавства України, статуту та внутрішніх положень Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" при укладенні договору покласти на голову правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацків В.Й., з наданням йому права на підписання договору.</p> <p>Рішення прийнято одногосно всіма членами правління.</p> <p>Рішення загальних чергових зборів акціонера Товариства від 01 березня 2021 року (Протокол №01/03-2021 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 01.03.2021 року).</p>
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	02.03.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства було розглянуті наступні питання порядку денного та прийнято відповідні рішення по цих питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував рішення вищого органу управління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на черговому засіданні Акціонера по наступним наступних питаннях порядку денного:</p> <p>1. Про скликання річних (чергових) загальних зборів Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" та затвердження порядку денного річних (чергових) загальних зборів акціонерів Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"</p> <p>Прийняті рішення:</p> <p>1. Скликати річні (чергові) загальні збори Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на 11:00 год. 25.03.2021 року.</p> <p>2. Затвердити порядок денний з наступних питань:</p> <p>1. Затвердження звіту правління Корпоративного підприємства за 2020 рік.</p> <p>2. Затвердження звіту та висновків ревізора Корпоративного підприємства за 2020 рік.</p> <p>3. Затвердження річних результатів діяльності (річного звіту) Корпоративного підприємства за 2020 рік.</p> <p>4. Затвердження річної інформації емітента за 2020 рік, у тому числі звіту про корпоративне управління Корпоративного підприємства.</p> <p>5. Затвердження річної фінансової звітності Корпоративного підприємства за 2020 рік.</p> <p>6. Розподіл прибутку (покриття збитків) Корпоративного підприємства за підсумками господарської діяльності у 2020 році.</p> <p>7. Про передачу в оренду майна Корпоративного підприємства.</p>	

	Рішення прийняті одногосно всіма членами правління. Рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства від 02 березня 2021 року (Протокол №02/03/21-12-Ч засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 02.03.2021 року).
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	25.03.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>На чергових загальних зборах Акціонера Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та прийняті відповідні рішення по всіх питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував проекти рішень вищого органу управління Товариства на черговому засіданні Акціонера з наступних питань діяльності товариства (надалі по тексту таблиць - Корпоративне підприємство):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердження звіту правління Корпоративного підприємства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт правління Корпоративного підприємства за 2020 рік. 2. Затвердження звіту та висновків ревізора Корпоративного підприємства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затвердити звіт та висновки ревізора Корпоративного підприємства за 2020 рік. 3. Затвердження річних результатів діяльності (річного звіту) Корпоративного підприємства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затвердити річні результати діяльності (річний звіт) Корпоративного підприємства за 2020 рік. 4. Затвердження річної інформації емітента за 2020 рік, у тому числі звіту про корпоративне управління Корпоративного підприємства. Прийняте рішення: Затвердити річну інформацію емітента за 2020 рік, у тому числі звіт про корпоративне управління Корпоративного підприємства 5. Затвердження річної фінансової звітності Корпоративного підприємства за 2020 рік. Прийняте рішення: Затвердити річну фінансову звітність Корпоративного підприємства за 2020 рік. 6. Розподіл прибутку (покриття збитків) Корпоративного підприємства за підсумками господарської діяльності у 2020 році. Прийняте рішення: збитки, отримані Корпоративним підприємством у 2020 році покрити за рахунок майбутнього отриманого прибутку. 7. Про передачу в оренду майна Корпоративного підприємства. Прийняте рішення: <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити перелік майна, що підлягає передачі в оренду. 2. Надати дозвіл Голові правління Корпоративного підприємства передати в оренду майно Корпоративного підприємства згідно переліком, з дотриманням вимог діючого законодавства України та всіх обмежень, передбачених Статутом Корпоративного підприємства, після отримання відповідного дозволу чи погодження передбаченим Статутом та внутрішніми положеннями Корпоративного підприємства. <p>Всі рішення прийняті одногосно всіма членами правління. Рішення загальних чергових зборів акціонера Товариства від 25 березня 2021 року (Протокол №25/03/21-2 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 25.03.2021 року).</p>	

Вид загальних зборів		річні	позачергові
			X
Дата проведення		24.09.2021	
Кворум зборів		100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства було розглянуті наступні питання порядку денного та прийнято відповідні рішення по цих питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував рішення вищого органу управління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на черговому засіданні Акціонера по наступним наступних питаннях порядку денного:</p> <p>1. Про внесення змін до Статуту Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" шляхом викладення його в новій редакції.</p> <p>Прийняті рішення:</p> <p>1.Внести зміни до Статуту Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія", шляхом викладення його в новій редакції</p> <p>Затвердити Статут Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" в новій редакції.</p> <p>Уповноважити голову правління Продана Василя Васильовича підписати Статут Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" в новій редакції.</p> <p>Доручити голові правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацківу Віктору Йосифовичу здійснити державну реєстрацію Статуту Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія", в новій редакції відповідно до встановленого законодавством України порядку.</p> <p>Рішення прийняті одногосно всіма членами правління.</p> <p>Рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства від 24 вересня 2021 року (Протокол №24/09/2021-2 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 24.09.2021 року).</p>		

Вид загальних зборів		річні	позачергові
			X
Дата проведення		12.10.2021	
Кворум зборів		100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та прийняті відповідні рішення по всіх питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував рішення вищого органу управління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на черговому засіданні Акціонера з наступних питань порядку денного:</p> <p>1.Про припинення повноважень голови та членів правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія".</p> <p>2. Про обрання директора Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика</p>		

	<p>"Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія"</p> <p>3. Про затвердження умов контракту з директором Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія", встановлення розміру винагороди.</p> <p>4. Про скасування дії положення про Правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія", та затвердження положення про Директора Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія".</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>1.1 Припинити повноваження голови та членів правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" у повному складі.</p> <p>1.2 Розірвати контракт з головою правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацківим Віктором Йосифовичем для чого уповноважити голову правління Продана В. В. на розірвання цього контракту.</p> <p>2.1 Обрати директором Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацківа Віктора Йосифовича строком на 4 роки.</p> <p>2.2 Укласти контракт з директором Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацківим Віктором Йосифовичем для чого уповноважити голову правління Товариства Продана В. В. укласти цей контракт.</p> <p>3.1 Затвердити умови контракту з директором Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія".</p> <p>3.2 Встановити розмір винагороди директора Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія" відповідно до затверджених умов контракту.</p> <p>4.1 Скасувати дію положення про Правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія".</p> <p>4.2 Затвердити положення про Директора Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство ДАК "Укрвидавполіграфія".</p> <p>Рішення прийняті одногосно всіма членами правління.</p> <p>Рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства від 12 жовтня 2021 року (Протокол №12/10/2021-1 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 12.10.2021 року).</p>
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	01.11.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>На позачергових загальних зборах Акціонера Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та прийняті відповідні рішення по всіх питаннях порядку денного.</p> <p>В звітному році Акціонер, що володіє 100% акцій Товариства погоджував проекти рішень вищого органу управління Товариства на черговому засіданні Акціонера з наступного питання діяльності товариства (надалі по тексту таблиць - Корпоративне підприємство):</p> <p>Порядок денний</p>	

	<p>1. Про надання дозволу (згоди) на укладення договору оренди нерухомого майна Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" з ТЛ Аргумент.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>1. Надати дозвіл (згоду) Акціонерному товариству "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" за умови дотримання норм чинного законодавства України, статуту та внутрішніх положень Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" на укладання з ТЛ Аргумент договору оренди нерухомого майна.</p> <p>2. Відповідальність за дотриманням норм чинного законодавства України, статуту та внутрішніх положень Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" при укладенні договору покласти на голову правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" Дацків В.Й., з наданням йому права на підписання договору.</p> <p>Рішення прийнято одногосно всіма членами правління.</p> <p>Рішення загальних чергових зборів акціонера Товариства від 01 листопада 2020 року (Протокол №01.11.2021 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 01.11.2021 року).</p>
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	Відповідно до ст.49 Закону України "Про Акціонерні товариства", до товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей 33-48 цього Закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерного товариства. Повноваження загальних зборів Товариства здійснюються Акціонером одноосібно. Рішення Акціонера з питань, що належать до компетенції загальних зборів, оформлюється ним письмово (у формі рішення). Таке рішення має статус протоколу загальних зборів акціонерного товариства.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X

Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Погодження договору оренди (Протокол №30.10.2020 від 30 жовтня 2020 року)	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	так	
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Скликаних, але не проведених чергових зборів не було.
--	---

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Скликаних, але не проведених позачергових зборів не було.
--	---

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
д/в		X	Загальні збори Акціонера Товариства, які відбулись 25.11.2019 року (Протокол №25/11/19-1), прийняли рішення про припинення повноваження Голови та членів Наглядової ради Товариства. Питання, що відносяться до компетенції наглядової ради Корпоративного підприємства приймаються рішенням Загальних зборів (Рішенням єдиного акціонера) Корпоративного підприємства.

<p>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	
--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)			

<p>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</p>	
<p>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</p>	

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	
--------------------------------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Директор Дацків В.Й.	Директор одноосібно здійснює управління поточною діяльністю корпоративного підприємства. 12 жовтня 2021 року АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія" було прийняте рішення про припинення повноважень голови та членів правління Акціонерного товариства "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ ДАК

	"Укрвидавполіграфія" (Протокол №№12/10/21-1 від 12.10.2021 року).
Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Засідання правління Товариства у звітному періоді проводилися в міру необхідності з періодичністю, визначеною Статутом. Протягом 2021 року відбулося 7 /сім/ засідань правління Товариства, а саме: Протокол №1 від 25 лютого 2021 року; Протокол №2 від 17 березня 2021 року; Протокол №3 від 29 квітня 2021 року; Протокол №4 від 17 травня 2021 року; Протокол №5 від 22 липня 2021 року; Протокол №6 від 27 вересня 2021 року; Протокол №7 від 30 вересня 2021 року;
Оцінка роботи виконавчого органу	Директор Товариства вирішує питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах передбачених Статутом Товариства.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Станом на 31 грудня 2021 року, спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків.

Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основними цілями Товариства при управлінні ризиками є:

" забезпечення реалізації стратегії розвитку та ефективного функціонування, у тому числі стосовно ризиків, які бере на себе Товариство у своїй діяльності;

" забезпечення інтересів акціонера Товариства;

" забезпечення відповідності внутрішніх нормативних документів Товариства вимогам чинних нормативних актів України.

Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

Ў ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання.

Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

Ў ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою

погашення зобов'язань;

ў кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від

імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)
так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про порядок розпорядження майном Товариства (від 23.12.2019 р.).	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так

Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного,	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
-------	--	--	---

		банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	Акціонерне товариство "Державна акціонерна компанія "Українське видавничо-поліграфічне об'єднання"	21661711	100

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
5 040 200	0	В звітному періоді на загальних зборах акціонера Товариства обмеження голосуючих акцій повністю відсутні.	
Опис	<p>Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість голосуючих акцій Товариства складає 5 040 200 штук, що становить 100% /сто відсотків/ від загальної кількості акцій Товариства, і які належать одній особі (одному акціонерові).</p> <p>Інформація щодо голосуючих акцій:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальна кількість акцій (тип акцій - іменні прості) - 5 040 200 шт. 2. Загальна кількість акцій (тип акцій - іменні прості), що знаходяться на балансі Товариства - 0 шт. 3. Кількість голосуючих акцій (тип акцій - іменні прості) - 5 040 200шт. <p>В звітному періоді на загальних зборах акціонера Товариства обмеження голосуючих акцій повністю відсутні.</p> <p>Станом на 31 грудня 2019 року по Товариству обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонера Товариства немає.</p>		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

В 2021 році діяла редакція Статуту, яка затверджена рішенням загальних зборів Акціонера Товариства у новій редакції - від 25 листопада 2019 року (Протокол засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" №25/11/19-1 від 25.11.2019 року та чинна редакція Статуту, яка затверджена рішенням загальних зборів Акціонера Товариства у новій редакції - від 24 вересня 2021 року (Протокол засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" №24/09/21-2 від 24.09.2021 року

В звітному періоді з 01.01.2021 року по 31.12.2021 року посадовими особами органів управління Товариства є: виконавчий орган - правління (голова правління та члени правління), ревізор.

Згідно з п.6.1 Статуту, органами управління Товариства є:

1. Загальні збори акціонерів в особі Єдиного акціонера.
2. Директор
3. Ревізійна комісія /ревізор (у разі їх обрання).

Інших органів управління, у звітному періоді, Товариство не утворювало, а також утворення інших органів - не передбачено діючим Статутом Товариства.

Відповідно до п.6.2 Статуту, Акціонер Корпоративного підприємства є вищим органом Товариства. Повноваження Акціонера Корпоративного підприємства, передбачені законодавством, Статутом Товариства, а також внутрішніми положеннями Товариства, здійснюються Акціонером одноособово, рішення Акціонера оформляються ним письмово у вигляді рішення правління АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" та посвідчується печаткою Товариства або нотаріально.

У разі виходу на пенсію керівника (голови правління) Товариства виплачується грошова допомога у розмірі 5 (п'яти) посадових окладів.

Рішення про обрання (призначення) та відкликання (звільнення) Директора Товариства оформлюється Акціонером письмово у вигляді рішення правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" та посвідчується печаткою товариства або нотаріально.

В звітному 2021 році Директора Товариства було переобрано на наступний термін. Так, 12 жовтня 2021 року, згідно рішення загальних позачергових зборів акціонера Товариства, було обрано на посаду Директора - Дацківа Віктора Йосифовича (протокол №12/10/2021-1 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 12.10.2021 р.).

Згідно п.6.5 Статуту, ревізор Товариства обирається Рішенням Акціонера, строком на 3 (три) роки. Повноваження ревізора Товариства припиняються за рішенням Акціонера Товариства.

Ревізор Товариства є органом управління Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність правління Товариства та обирається (призначається) та відкликається (звільняється) Акціонером Товариства.

Рішення про обрання (призначення) та відкликання (звільнення) ревізора Товариства оформлюється Акціонером письмово у вигляді рішення правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" та посвідчується печаткою товариства або нотаріально.

В звітному 2021 році ревізора Товариства не було змінено. Так, 18 березня 2020 року, згідно рішення загальних зборів акціонера Товариства, було обрано на посаду ревізора - Дорошенко Ірину Володимирівну (протокол №18/03/2020-12 засідання правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДЕРЖАВНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "УКРАЇНСЬКЕ ВИДАВНИЧО-ПОЛІГРАФІЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ" від 18.03.2020 р.).

9) повноваження посадових осіб емітента

До компетенції Директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Акціонера Товариства.

Директор товариства підзвітне Акціонеру Товариства, організовує виконання їх рішень.

Директор має право:

" без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в

межах компетенції, визначеної Статутом;

" приймати рішення про укладення правочинів (крім відчуження, передачі в оренду, передачі в заставу нерухомого майна, інших необоротних активів) на суму, що не перевищує 0,5 відсотка балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

" розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених Статутом, рішеннями Акціонера та наглядової ради Товариства;

" відкривати рахунки у банківських установах; підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства, рішення про укладення (видачу) яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень Статуту;

" наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;

" в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;

" підписувати від імені правління колективний договір, зміни та доповнення до нього;

" здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

Ревізор Товариства є органом управління Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність правління Товариства.

Ревізор Товариства, відповідно до покладених на нього завдань, здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.

При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю правління, ревізор перевіряє:

" достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

" відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;

" своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;

" дотримання правлінням, головою та членами правління Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

" своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

" зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

" використання коштів резервного та інших фондів Товариства;

" правильність нарахування та виплати дивідендів; дотримання порядку оплати акцій Товариства;

" фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

За підсумками проведення планових та позапланових перевірок ревізор Товариства складає висновки. Ревізор Товариства вирішує питання, пов'язані з проведенням перевірок та організацією роботи.

Ревізор Товариства доповідає про результати проведених нею перевірок Акціонеру і наглядовій раді Товариства.

Ревізор Товариства зобов'язаний вимагати позачергового засідання Акціонера Товариства у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Ревізор Товариства має право бути присутнім на засіданнях Акціонера та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Ревізор Товариства має право брати участь у засіданнях наглядової ради Товариства та правління Товариства у випадках, передбачених законодавством, Статутом та Положенням про ревізійну комісію (ревізора) Товариства.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"	21661711	03057, Україна, Шевченківський р-н, м.Київ, О.ДОВЖЕНКА , 3	5 040 200	100	5 040 200	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			5 040 200	100	5 040 200	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акції прості іменні	5 040 200	1,00	Відповідно до Статуту та чинного законодавства України	Публічна пропозиція відсутня, в біржовому реєстрі не знаходиться
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.11.2010	55/13/1/10	НКЦПФР	UA1305161002	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	1	5 040 200	5 040 200	100
Опис	Акції на біржу не виставлялись та до лістингу не включені.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
05.11.2010	55/13/1/10	UA1305161002	5 040 200	5 040 200	5 040 200	0	0
Опис:							
<p>Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість голосуючих акцій Товариства складає 5 040 200 штук, що становить 100% /сто відсотків/ від загальної кількості акцій Товариства, і які належать одній особі (одному акціонеру). В звітному періоді на загальних зборах акціонера Товариства обмеження голосуючих акцій повністю відсутні.</p> <p>Станом на 31 грудня 2021 року по Товариству обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонера Товариства немає.</p>							

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	739	693	0	0	739	693
будівлі та споруди	693	648	0	0	693	648
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	46	45	0	0	46	45
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	739	693	0	0	739	693
Опис	<p>На кінець звітної періоду підприємство має на балансі основні засоби виробничого призначення. Основні засоби відображені в обліку за фактичними витрати на їх придбання, доставку, встановлення, спорудження та виготовлення. Майже всі основні засоби становлять будівлі, споруди обладнання та транспорт. Протягом року придбання або вилучення з експлуатації основних засобів не було. Обмежень на використання основних засобів не існує. Амортизація по основним засобам нараховувалася згідно ПКУ. Знос визначався методом прямолінійного списання і нараховувався щоквартально. % зносу основних засобів становить близько 70 %.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	-577	-596
Статутний капітал (тис.грн)	5 040	5 040
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	5 040	5 040
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.</p>	
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів Товариства за 2021 рік менша розміру його статутного капіталу, що не відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України</p>	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата	Непогашена	Відсоток за	Дата
------------------	------	------------	-------------	------

	виникнення	частина боргу (тис. грн)	користування коштами (відсоток річних)	погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	46	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	3 473	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	3 519	X	X
Опис	заборгованість товариства зумовлена дією цивільно-правових договорів, укладених товариством з його контрагентами, термін по яких настав.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Шевченківський р-н, м.Київ, Тропініна 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.05.2008
Міжміський код та телефон	(044)591-04-00
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	депозитарій цінних паперів
Опис	Здійснює облік цінних паперів емітента на підставі договору про обслуговування емісії цінних паперів № 2383 від 08.12.2010 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПАТ "Укрсоцбанк"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство

Ідентифікаційний код юридичної особи	00039019
Місцезнаходження	03150, Україна, д/в р-н, м. Київ, Ковпака, 29
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД 075863
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	044 230-32-43
Факс	044 230-32-43
Вид діяльності	зберігач цінних паперів
Опис	Договір № 432Е/10 від 20.12.2010 року.

Підприємство	Акціонерне товариство "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"	Дата	КОДИ	
			01.01.2022	
			за ЄДРПОУ	02470141
			за КАТОТТГ	
Територія	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230	
Організаційно-правова форма господарювання		за КВЕД	18.12	
Вид економічної діяльності		Друкування іншої продукції		

Середня кількість працівників: 18

Адреса, телефон: 79005 м. Львів, Зелена, 20, 0322756183

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	7	7
первісна вартість	1001	142	142
накопичена амортизація	1002	(135)	(135)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	739	693
первісна вартість	1011	2 872	2 884
знос	1012	(2 133)	(2 191)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	746	700
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	90	106
Виробничі запаси	1101	29	45
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	61	61
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	596	400
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1 531	1 531
з бюджетом	1135	72	36
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	106	103
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	63	66
Усього за розділом II	1195	2 458	2 242
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	3 204	2 942

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5 040	5 040
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5 636	-5 617
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	-596	-577
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	3 617	3 315
розрахунками з бюджетом	1620	28	46
у тому числі з податку на прибуток	1621	9	8
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	22	22
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	133	136
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	3 800	3 519
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	3 204	2 942

Примітки: д/в

Керівник

Дацків В.Й.

Головний бухгалтер

Кріп І.М.

Підприємство

Акціонерне товариство "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2022

02470141

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2021 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	8	218
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	8	218
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 181	3 668
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	136	136
Адміністративні витрати	2130	(1 375)	(1 080)
Витрати на збут	2150	(6)	(5)
Інші операційні витрати	2180	(3 762)	(2 753)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	46	48
збиток	2195	(0)	(0)

Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	46	48
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-8	-9
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	38	39
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	38	39

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	97	65
Витрати на оплату праці	2505	1 847	1 447
Відрахування на соціальні заходи	2510	396	318
Амортизація	2515	58	63
Інші операційні витрати	2520	2 745	1 941
Разом	2550	5 143	3 834

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	5 040 200

Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	5 040 200
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: д/в

Керівник

Дацків В.Й.

Головний бухгалтер

Кріп І.М.

Підприємство

Акціонерне товариство "Львівська книжкова фабрика "Атлас" Корпоративне підприємство АТ "ДАК "Укрвидавполіграфія"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ
29.01.2022
02470141

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	219
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	6 403	4 408
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	10	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(132)	(95)
Праці	3105	(1 772)	(1 447)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(400)	(318)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(577)	(756)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(470)	(576)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(107)	(180)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(3 535)	(2 030)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-3	-19
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			

Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-3	-19
Залишок коштів на початок року	3405	106	125
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	103	106

Примітки: д/в

Керівник

Дацків В.Й.

Головний бухгалтер

Кріп І.М.

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	-19	0	0	-19
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	19	0	0	19
Залишок на кінець року	4300	5 040	0	0	0	-5 617	0	0	-577

Примітки: д/в

Керівник

Дацків В.Й.

Головний бухгалтер

Кріп І.М.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
12.10.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента